

# **CONSILIUL ȘTIINȚIFIC**

**al Comitetului Național Român**

**al Consiliului Mondial al Energiei**

## **REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE**

**Aprobat de  
Consiliul Director al CNR-CME  
în ședința din 22 august 2019**

## **CONSILIUL ȘTIINȚIFIC**

### **REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE**

#### **Art. 1 Dispoziții generale**

În conformitate cu art. 13 din Statutul CNR-CME, Consiliul Științific (CS) reprezintă structura tehnică și științifică care are ca obiectiv principal asigurarea consultanței pentru Directorul General Executiv și Secretariatul Executiv pentru activitățile cu caracter științific, tehnic și expozițional desfășurate în cadrul CNR-CME. În același timp, CS asigură consultanță pentru CD și pentru Președintele Asociației.

Înființarea CS se aprobă de către Adunarea Generală. Componența, atribuțiile și responsabilitățile CS se stabilesc de către CD.

**CS**, organ al Asociației CNR-CME, funcționează în conformitate cu art. 6 din Hotărârea Consiliului Director (CD) CNR-CME nr. 84 din 15.03.2007.

În cadrul Asociației CNR-CME, CS are următoarele obiective:

- a) Direcționează și coordonează din punct de vedere tehnico-științific activitatea CNR-CME.
- b) Propune politica și obiectivele cu caracter științific ale CNR-CME;
- c) Avizează toate materialele cu caracter științific și/sau tehnic care vor fi publicate în Mesagerul Energetic, EMERG, sau prezentate în cadrul FOREN sau în alte conferințe ale CNR-CME;
- d) Propune documente cu caracter tehnic: rapoarte / studii, pentru transmiterea către membrii CNR-CME, precum și modul de valorificare a acestora;
- e) Participă la stabilirea tematicii generale, precum și a subiectelor de interes / preferențiale pentru evenimentele din cadrul programului anual al CNR-CME precum și pentru evenimentele principale din cadrul FOREN;
- f) Analizează și avizează din punct de vedere tehnic și științific comunicările și prezentările propuse pentru FOREN;
- g) Coordonează acțiunile prin care CNR-CME participă la elaborarea strategiei energetice a României;
- h) Coordonează proiectele și programele de cercetare la care participă CNR-CME;
- i) Avizează acțiunile de cooperare cu scop științific, interne și internaționale;
- j) Colaborează / cooperează cu Academia Română, Academiiile de ramură, universitățile și alte instituții de cercetare – dezvoltare – inovare de profil.

#### **Art. 2 Structura**

**CS** își desfășoară activitatea prin programe pe domenii. Programele CS se adresează întregului lanț energetic: exploatarea și valorificarea resurselor, producerea energiei electrice și termice, transportul, distribuția energiei electrice și termice, utilizarea eficientă a energiei electrice și termice:

- Strategii, Politici și Programe energetice, de mediu și dezvoltare sustenabilă, în tematici / subiecte privind:
  - Impactul sectorului energie asupra mediului și asupra societății în ansamblu;
  - Dezvoltarea cercetării științifice și asigurarea resurselor umane în domeniul energiei și mediului;
  - Analiza aspectelor globale ale energiei;

- Tehnologiile specifice domeniului energiei și mediului:
  - Valorificarea economică eficientă a resurselor primare / convenționale (cărbune, petrol, gaze, minereuri radioactive) pentru producerea energiei electrice și termice;
  - Valorificarea resurselor regenerabile de energie;
  - Promovarea tehnologiilor digitale în sistemele energetice interconectate / rețele inteligente / eficiența energetică.
- Studii / Instrumente WEC privind tranziția energiei

CS va asigura contribuția CNR-CME la elaborarea și diseminarea studiilor Consiliului Mondial al Energiei (CME) folosite ca instrumente pentru promovarea tranziției spre asigurarea sustenabilă cu energie pentru toți locuitorii planetei:

  - Scenariile privind energia la nivel mondial (World Energy Scenarios);
  - Trilema energiei (Energy Trilemma Index);
  - Monitorizarea problemelor din sectorul energiei la nivel mondial (World Energy Issues Monitor);
  - Studii privind Reziliența dinamică (Dynamic Resilience Framework);
  - Perspectivele inovării (Innovation Insights).

### **Art. 3 Componentă**

CS are următoarea componentă:

1. Președinte
2. Vicepreședinte / coordonator domeniul **Strategii / Politici / Programe energetice**
3. Vicepreședinte / coordonator domeniul **Tehnologii energetice**
4. Vicepreședinte / coordonator domeniul **Studii / Instrumente WEC**
5. Secretar tehnic
6. Responsabilii Grupurilor Tehnice.

În anexa 1 se prezintă organigrama CS.

### **Art. 4 Biroul de conducere al Consiliului Științific**

Biroul CS este format din 7 persoane:

- Președinte,
- 3 Vicepreședinți,
- Secretarul tehnic,
- 2 Membri desemnați dintre responsabilii Grupurilor Tehnice.

**Președintele** este propus de Directorul General Executiv dintre membrii CNR-CME și validat de Consiliul Director.

**Vicepreședinții, Secretarul tehnic și Membrii Biroului de conducere al Consiliului Științific** sunt propuși de Directorul General Executiv și Președintele Consiliului Științific și validați de Consiliul Director.

### **Art. 5 Secretariatul Tehnic**

**Secretariatul tehnic** al Consiliului Științific este asigurat de Secretarul Tehnic și este asistat, la cerere, de către secretariatul executiv al CNR-CME.

## **Art. 6 Grupurile tehnice**

Pentru fiecare dintre activitățile de cercetare dezvoltare din organigramă este format un Grup tehnic alcătuit din specialiști în domeniu.

**Grupurile tehnice** vor avea un responsabil desemnat dintre specialiștii care au o recunoaștere profesională internă și / sau internațională. **Coordonatorii de domenii** sunt propuși de Președintele Consiliului Științific și Directorul General Executiv și aprobați de Consiliul Director. Fiecare **coordonator de domeniu** propune specialiștii participanți la diferite programe și proiecte de cercetare – dezvoltare și îi repartizează pe Grupurile tehnice în funcție de caracterul acestora. **Coordonatorii de domenii** propun de asemenea responsabilii Grupurilor tehnice. Propunerile se avizează de către Biroul de conducere al CS și se aprobă de către CD al CNR. Se recomandă ca din fiecare Grup tehnic să facă parte cel puțin un reprezentant al VLER.

## **Art. 7 Atribuții și Responsabilități**

### **7.1. Președintele Consiliului Științific al CNR-CME are următoarele responsabilități:**

- Propune Programele de Lucru trimestriale/ anuale ale CS;
- Stabilește data, locul și ordinea de zi a ședințelor Consiliului Științific;
- Convoacă membrii Consiliului Științific la ședințele ordinare și/sau extraordinare;
- Conduce ședințele Consiliului Științific și transmite propunerile și recomandările către Consiliul Director al CNR-CME;
- Controlează și avizează activitățile coordonatorilor de programe în vederea îndeplinirii atribuțiilor și responsabilităților acestora;
- Nominalizează unul dintre vicepreședinți să conducă activitățile CS în cazul în care nu poate participa temporar la acestea;
- Participă de drept la ședințele Consiliului Director al CNR-CME și informează Consiliul asupra principalelor probleme și activități ale Consiliului Științific.

### **7.2. Biroul Consiliului Științific are următoarele responsabilități:**

- **Propune spre aprobare** Consiliului Director, cu avizul Directorului General Executiv:
  - Programele de Lucru trimestriale și anuale ale CS
  - Modificări ale Regulamentului de Organizare și Functionare al Consiliului Științific
  - Avizele Consiliului Științific.
- **Convoacă** Grupurile tehnice pentru ședințe, în funcție de problemele analizate.
- **Formulează recomandări** pentru activitățile cu caracter științific.

### **7.3. Secretariatul tehnic are următoarele responsabilități:**

- **Gestionează Baza de date de referințe tehnico-științifice a CNR-CME**
- **Gestionează Baza de Date a Consiliului Științific:**
  - Procesul verbal al ședinței de avizare
  - Avizele elaborate
  - Datele de contact ale membrilor Consiliului Științific și ale coordonatorilor de programe.
- **Întocmește procesul verbal al ședinței de avizare**
- **Diseminează / Mediatizează avizele** pe website-ul CNR – CME și în Mesagerul Energetic.
- **Diseminează / Mediatizează activitățile tehnico-științifice** ale CS pe website-ul CNR – CME și în Mesagerul Energetic.

**7.4. Consiliul Științific** poate **oferi consultanță instituțiilor publice, organizațiilor societății civile sau organismelor interne și / sau internaționale interesate**, inclusiv membrilor CNR-CME, pentru tematici și subiecte din domeniul energie.

#### **7.5. Coordonatorii de domenii au următoarele competențe și responsabilități:**

- Răspund de elaborarea și aplicarea programelor de activități, fiecare în domeniul său.
- Stabilesc componența grupurilor tehnice. La alegerea specialiștilor se va ține seama de competențele și responsabilitățile care se cer, în funcție de specificul **Grupului tehnic**.
- Oferă consultanță secretariatului executiv al Asociației CNR-CME pentru realizarea următoarelor activități:
  - a. Intocmirea Programului anual de acțiuni științifice și expoziționale ale Asociației privind:
    - Tematicile;
    - Subiectele de interes;
    - Vorbitorii;
    - Moderatorii.
  - b. Stabilirea Programului tehnic al FOREN privind:
    - Tematica Forumului;
    - Secțiunile de Comunicări Științifice;
    - Subiectele preferențiale pentru secțiunile de comunicări științifice;
    - Tematicile pentru Evenimentele Importante ale Forumului: Keynote Addresses, Round Table Forum, Ziua Regională a Energiei ș.a.
    - Selecția lucrărilor FOREN;
    - Avizează lucrările prezentate de membrii CNR-CME, care se transmit la Congresul Mondial al energiei.
  - c. Stabilirea sumarului volumului EMERG.

#### **Art. 8. Funcționarea CS**

- CS se întrunește în sedințe ordinare, trimestriale și sedințe extraordinare, la convocarea Președintelui sau, în lipsa acestuia, a vicepreședintelui desemnat
- Convocarea se face prin grija secretarului tehnic, prin e-mail, iar convocatorul trebuie să cuprindă ordinea de zi, locul, data și ora ședinței.
- Ședințele CS se anunță cu cel puțin 7 zile calendaristice înainte, cu excepția celor extraordinare, care se anunță cu cel puțin 24 de ore înainte (se poate face telefonic).
- Ședințele CS sunt statutare dacă sunt prezenți jumătate plus unu (majoritate simplă) dintre membrii acestuia.
- Membrii CS pot fi reprezentați în sedințe doar de către alți membri ai CS.
- Hotărârile CS se iau cu majoritatea simplă a celor prezenți și se consemnează în procesul verbal de ședință, întocmit de către secretarul tehnic.
- Directorul General Executiv al CNR-CME participă la ședințele Biroului de conducere al CS.
- La ședințele CS pot asista ca invitați și alți specialiști, pentru consultare, la propunerea unui membru al Biroului de conducere al CS și cu aprobarea Președintelui CS.

#### **Art. 9. Dispoziții finale**

- 9.1. Activitatea desfășurată de membrii Consiliului Științific nu este remunerată.
- 9.2. Se vor respecta prevederile Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului de Etică și Onoare al CNR-CME.
- 9.3. Numărul și programele de activități ale Grupurilor de lucru pot fi modificate, la cererea Biroului de Conducere al Consiliului Științific.
- 9.4. **Pentru îndeplinirea cât mai bună a rolului de consultant al Asociației CNR-CME, Coordonatorii de Programe, membri ai Consiliului Științific**, au competența de a colabora cu unitățile de cercetare, proiectare, învățământ, exploatare etc. pentru ca propunerile făcute să aibă o fundamentare cât mai reală și mai corectă.
- 9.5. **La solicitarea Președintelui Asociației CNR-CME sau a Directorului General Executiv**, membri ai Consiliului Științific se pot constitui în **Grupuri de Specialiști** care, pe o perioadă determinată, vor avea următoarele responsabilități:

- Elaborarea de puncte de vedere, documente de poziție la diverse strategii, reglementări, hotărâri, evenimente relevante etc. pentru comunitatea energeticienilor din țară;
  - Elaborarea de puncte de vedere, documente de poziție la diverse strategii, reglementări, hotărâri, evenimente relevante pentru proiectul privind noile politici în domeniul energetic la nivelul Uniunii Europene;
  - Participarea la comisiile organizate de guvern sau ministere privind elaborarea de politici și/ sau strategii energetice la nivel național.
- 9.6. Prezentul regulament intra în vigoare începând cu data aprobării lui de către Consiliul Director. Regulamentul poate fi modificat cu aprobarea CD.

**Ștefan GHEORGHE,**  
**Director General Executiv**

**ANEXA 1**

