



Bdul Lacul Tei nr. 1-3 sector 2, cod 020371  
 Cod fiscal 10225329-2000; Cont RO65RNCB0074029230110001 BCR s.3  
 Telefon: 0372/821.475; 0372/821.476;  
 E-mail: secretariat@cnr-cme.ro; Internet: www.cnr-cme.ro

**STATUTUL**  
**Comitetului National Roman al Consiliului Mondial al Energiei**  
 („Statutul”)

Actualizat conform Hotararii AGEX nr. 302 din 27.11.2018

**CAPITOLUL I. DENUMIRE, SEDIU, ACTIVITATE**

**Art. 1. Denumire, Constituire**

- **Denumire:** "Comitetul National Roman al Consiliului Mondial al Energiei" (denumit in continuare „CNR-CME” sau „Asociatia”).
- CNR-CME este constituit in baza legii 21/1924 si functioneaza in temeiul Ordonantei nr. 26/30.01.2000.
- CNR-CME functioneaza de la data inregistrarii ca persoana juridica, are durata de functionare nedeterminata si isi desfasoara activitatea in conditiile legilor romane si pe baza prezentului statut.

**Art.2 Sediul CNR-CME**

- Sediul CNR-CME este in Bucuresti, Bd. Lacul Tei nr. 1-3, etaj 5, cam. 519-521, 525, sector 2
- Sediul CNR-CME poate fi schimbat prin hotarirea Consiliului Director al CNR-CME.



Bdul Lacul Tei nr. 1-3 sector 2, cod 020371  
 Cod fiscal 10225329-2000; Cont RO65RNCB0074029230110001 BCR s.3  
 Telefon: 0372/821.475; 0372/821.476;  
 E-mail: secretariat@cnr-cme.ro; Internet: www.cnr-cme.ro

**STATUTUL**  
**Asociatiei Comitetului National Roman al Consiliului Mondial**  
**al Energiei**  
 („Statutul”)

Actualizat conform Hotararii AGEX nr. 302 ..... din ~~27.11.2018~~ **25.02.2021**

**CAPITOLUL I. DENUMIRE, SEDIU, ACTIVITATE**

**Art. 1. Denumire, Constituire**

- **Denumire:** "Comitetul National Roman al Consiliului Mondial al Energiei" (denumit in continuare „CNR-CME” sau „Asociatia”).
- CNR-CME este constituit in baza legii 21/1924 si functioneaza in temeiul Ordonantei nr. 26/30.01.2000.
- CNR-CME functioneaza de la data inregistrarii ca persoana juridica, are durata de functionare nedeterminata si isi desfasoara activitatea in conditiile legilor romane si pe baza prezentului statut.

**Art.2 Sediul CNR-CME**

- Sediul CNR-CME este in Bucuresti, Bd. Lacul Tei nr. 1-3, etaj 5, cam. 519-521, 525, sector 2
- Sediul CNR-CME poate fi schimbat prin hotarirea Consiliului Director al CNR-CME.

### Art.3. Sfera de activitate

#### Scopul

**CNR-CME este o organizatie profesionala, apolitica, neguvernamentala, fara scop lucrativ sau patrimonial**, avand drept scop integrarea activa a politicilor din sectorul energiei din Romania in optiunile si tendintele majore care se manifesta pe plan mondial, in consonanta cu scopul si obiectivele Consiliului Mondial al Energiei (cea mai importanta organizatie internationala in domeniu). CNR-CME concentreaza interesele diferitelor institutii si organizatii din Romania interesate in problemele energiei si ale relatiei acestora cu economia si mediul inconjurator, ale specialistilor si societatii civile.

#### Obiective

Obiectivele centrale ale CNR-CME sunt dezvoltarea economica durabila si utilizarea eficienta a resurselor de energie, de toate formele, avand in vedere urmatoarele domenii si actiuni de promovare:

#### DOMENII

1. resursele potientiale de energie si protectia mediului inconjurator - obiective majore ale CNR-CME
2. mijloace de productie, transport, conversie si utilizare a energiei
3. consumul de energie in vederea intensificarii si eficientizarii activitatii economice

#### ACTIUNI DE PROMOVARE

1. colectarea, prelucrarea si publicarea de date privind domeniile de mai sus
2. organizarea in Romania de intalniri regionale, seminarii, mese rotunde, forumuri, etc in cadrul programelor CME pe problemele de la punctele 1, 2, 3 din subcapitolul „DOMENII” si punctul 1. din subcapitolul „ACTIUNI DE PROMOVARE”
3. desemnarea de membri romani in structurile CME
4. acordarea de asistenta altor organizatii nationale pe probleme de energie
5. realizarea de studii si activitati de cercetare-dezvoltare
6. analiza si participarea la elaborarea si implementarea cadrului legislativ aplicabil sectorului energetic.

### Art.3. Sfera de activitate

#### Scopul

**CNR-CME este o organizatie profesionala, apolitica, neguvernamentala, fara scop lucrativ sau patrimonial**, avand drept scop integrarea activa a politicilor din sectorul energiei din Romania in optiunile si tendintele majore care se manifesta pe plan mondial, in consonanta cu scopul si obiectivele Consiliului Mondial al Energiei (cea mai importanta organizatie internationala in domeniu). CNR-CME concentreaza interesele diferitelor institutii si organizatii din Romania interesate in problemele energiei si ale relatiei acestora cu economia si mediul inconjurator, ale specialistilor si societatii civile.

#### Obiective

Obiectivele centrale ale CNR-CME este **antrenarea și capacitatea tuturor entităților cu responsabilități în domeniul energiei și a persoanelor implicate în acest sector la dezvoltarea economica durabila, utilizarea eficienta a energiei si valorificarea eficienta a resurselor de energie, sub toate formele.** ~~sunt dezvoltarea economica durabila si utilizarea eficienta a resurselor de energie, de toate formele, avand in vedere urmatoarele domenii si actiuni de promovare:~~

#### DOMENII

1. resursele potientiale de energie si protectia mediului inconjurator - obiective majore ale CNR-CME
2. mijloace de productie, transport, conversie si utilizare a energiei
3. consumul de energie in vederea intensificarii si eficientizarii activitatii economice

#### ACTIUNI DE PROMOVARE

- 1 colectarea, prelucrarea si publicarea de date privind domeniile de mai sus
- 2 organizarea in Romania de intalniri regionale, seminarii, mese rotunde, forumuri, etc in cadrul programelor CME pe problemele de la punctele 1, 2, 3 din subcapitolul „DOMENII” si punctul 1. din subcapitolul „ACTIUNI DE PROMOVARE”
- 3 desemnarea de membri romani in structurile CME
- 4 acordarea de asistenta altor organizatii nationale pe probleme de energie
- ~~5 realizarea de studii si activitati de cercetare-dezvoltare~~
- 5 6 analiza si participarea la elaborarea si implementarea cadrului legislativ aplicabil sectorului energetic.

#### Art. 4. Activitati

CNR-CME isi realizeaza obiectivele prin:

- a. contacte si schimb de informatii cu Secretariatul General al CME, cu toate structurile CME, cu comitetele nationale si cu alte organisme, nationale si internationale care au relatii cu CME, prin colaborarea in domeniul energiei si prin incurajarea schimbului de membri si a participarii la evenimentele organizate in cadrul CME
- b. contacte si schimb de informatii intre membrii CNR-CME
- c. informare larga a comunitatii stiintifice si tehnice din Romania prin editarea de publicatii, volume de rapoarte etc.
- d. elaborare de studii si rapoarte tehnice periodice prin colectarea, prelucrarea si publicarea datelor privind resursele energetice, tehnologiile aferente si consumul de energie
- e. organizarea unei biblioteci cu publicatiile CME si alte documente privind sfera de activitate precum si crearea accesului la documentatie electronica in domeniu.

#### CAPITOLUL II. CALITATEA DE MEMBRU

##### Art. 5. Calificare

Calitatea de membru CNR-CME se acorda oricarei persoane fizice sau juridice in functie de urmatoarele categorii:

**1. Membri individuali:** profesionisti de inalta valoare, cu o experienta in sectorul energiei si/sau in activitati conexe energiei de cel putin 5 ani, implicati activ in realizarea obiectivelor cuprinse in Articolul 3.

**2. Membri colectivi (persoane juridice):** companii, societati comerciale, autoritati, institutii de invatamant superior, de cercetare-dezvoltare, ONG-uri, organizatii cu interese si/sau activitati in sectorul energiei si conexe energiei.

Membrii colectivi se impart in membri colectivi cotizanti si membri colectivi necotizanti.

**3. Membri onorifici:** persoane fizice cu activitate remarcabila in sistemul energiei, propusi de Consiliul Director si aprobati de Adunarea Generala cu majoritate simpla din numarul de voturi prezente.

#### Art. 4. Activitati

CNR-CME isi realizeaza obiectivele prin:

- a. contacte si schimb de informatii cu Secretariatul General al CME, cu toate structurile CME, cu comitetele nationale si cu alte organisme, nationale si internationale care au relatii cu CME, prin colaborarea in domeniul energiei si prin incurajarea schimbului de membri si a participarii la evenimentele organizate in cadrul CME
- b. contacte si schimb de informatii intre membrii CNR-CME
- c. informare larga a comunitatii stiintifice si tehnice din Romania prin editarea de publicatii, volume de rapoarte etc.
- d. elaborare de studii si rapoarte tehnice periodice prin colectarea, prelucrarea si publicarea datelor privind resursele energetice, tehnologiile aferente si consumul de energie; **desfasurarea de activitati de cercetare-dezvoltare, elaborarea de rapoarte tehnice, publicarea datelor si rezultatelor analizelor**
- a. organizarea unei biblioteci **electronice** cu publicatiile CME si alte documente privind sfera de activitate precum si crearea accesului la documentatie electronica in domeniu.

#### CAPITOLUL II. CALITATEA DE MEMBRU

##### Art. 5. Calificare

Calitatea de membru CNR-CME se acorda oricarei persoane fizice sau juridice in functie de urmatoarele categorii:

**1. Membri individuali:** profesionisti de inalta valoare, cu o experienta in sectorul energiei si/sau in activitati conexe energiei de cel putin 5 ani, implicati activ in realizarea obiectivelor cuprinse in Articolul 3.

**2. Membri colectivi (persoane juridice):** companii, societati comerciale, autoritati, institutii de invatamant superior, de cercetare-dezvoltare, ONG-uri, organizatii cu interese si/sau activitati in sectorul energiei si conexe energiei.

Membrii colectivi se impart in membri colectivi cotizanti si membri colectivi necotizanti.

**3. Membri onorifici:** persoane fizice cu activitate remarcabila in sistemul energiei, propusi de Consiliul Director si aprobati de Adunarea Generala cu majoritate simpla din numarul de voturi prezente.

#### **Art. 6. Cererea de admitere**

Poate fi membru al CNR-CME orice persoana fizica sau juridica care intruneste conditiile de calificare pentru una din cele trei categorii de membri CNR-CME si care:

- accepta si respecta prezentul statut al CNR -CME, printr-o solicitare scrisa adresata Consiliului Director
- are preocupari profesionale in domeniul prevazut la Articolul 3 de mai sus
- este recomandat de un membru CNR-CME
- se obliga sa plateasca cotizatia anuala stabilita de Adunarea Generala.

Consiliul Director are dreptul sa accepte *noi membri* ai CNR-CME sau sa retraga aceasta calitate oricarui membru in acord cu prevederile prezentului Statut.

#### **Art. 7. Incetarea calitatii de membru CNR-CME**

- Membrii pot solicita incetarea calitatii de membru al CNR-CME printr-o cerere scrisa adresata Presedintelui. Cotizatia de membru nu se restituie.
- Calitatea de membru poate fi retrasa prin Hotararea Consiliului Director ca urmare a neplatii timp de 3 ani consecutivi a cotizatiei de membru, a nerespectarii Statutului sau a neparticiparii nejustificate la mai mult de 3 intalniri ale Adunarii Generale.
- Impotriva Hotararii Consilului Director de retragere a calitatii de membru se poate face recurs in Adunarea Generala. Hotararea Consilului Director de retragere a calitatii de membru poate fi lipsita de efecte prin votul favorabil al majoritatii simple din numarul de voturi prezente.

### **CAPITOLUL III. ORGANIZAREA**

#### **Art.8. Adunarea Generala a membrilor („Adunarea Generala”)**

Este organul suprem de conducere al CNR-CME. Din Adunarea Generala fac parte toti membrii, fara nici o distinctie.

Principalele competente ale Adunării Generale sunt:

- aprobarea structurii Asociației;
- aprobarea strategiei și a obiectivelor generale ale Asociației;
- aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli și a bilanțului contabil;
- aprobarea Raportului de activitate a Consiliului Director și a Raportului cenzorilor;
- alegerea și revocarea membrilor Consiliului Director. Pe perioada dintre doua intalniri ale Adunarii Generale, mandateaza Consiliul Director sa

#### **Art. 6. Cererea de admitere**

Poate fi membru al CNR-CME orice persoana fizica sau juridica care intruneste conditiile de calificare pentru una din cele trei categorii de membri CNR-CME si care:

- accepta si respecta prezentul statut al CNR -CME, printr-o solicitare scrisa adresata Consiliului Director
- are preocupari profesionale in domeniul prevazut la Articolul 3 de mai sus
- este recomandat de un membru CNR-CME
- se obliga sa plateasca cotizatia anuala stabilita de Adunarea Generala.

Consiliul Director are dreptul sa accepte *noi membri* ai CNR-CME sau sa retraga aceasta calitate oricarui membru in acord cu prevederile prezentului Statut.

#### **Art. 7. Incetarea calitatii de membru CNR-CME**

- Membrii pot solicita incetarea calitatii de membru al CNR-CME printr-o cerere scrisa adresata Presedintelui. Cotizatia de membru nu se restituie.
- Calitatea de membru poate fi retrasa prin Hotararea Consiliului Director ca urmare a neplatii timp de 3 ani consecutivi a cotizatiei de membru, a nerespectarii Statutului sau a neparticiparii nejustificate la mai mult de 3 intalniri ale Adunarii Generale.
- Impotriva Hotararii Consilului Director de retragere a calitatii de membru se poate face recurs in Adunarea Generala. Hotararea Consilului Director de retragere a calitatii de membru poate fi lipsita de efecte prin votul favorabil al majoritatii simple din numarul de voturi prezente.

### **CAPITOLUL III. ORGANIZAREA**

#### **Art.8. Adunarea Generala a membrilor („Adunarea Generala”)**

Este organul suprem de conducere al CNR-CME. Din Adunarea Generala fac parte toti membrii, fara nici o distinctie.

Principalele competente ale Adunării Generale sunt:

- aprobarea structurii Asociației;
- aprobarea strategiei și a obiectivelor generale ale Asociației;
- aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli și a bilanțului contabil;
- aprobarea Raportului de activitate a Consiliului Director și a Raportului cenzorilor;
- alegerea și revocarea membrilor Consiliului Director. Pe perioada dintre doua intalniri ale Adunarii Generale, mandateaza Consiliul Director sa **aprobe confirme propunerile privind** schimbarile de membri ai Consiliului

aprobe schimbările de membri ai Consiliului Director care devin indisponibili prin retragerea mandatului de către instituție;

- alegerea și revocarea cenzorului, la propunerea Consiliului Director ;
- alegerea și revocarea Președintelui;
- aprobarea calității de membru onorific al Asociației;
- aprobarea modificării Actului constitutiv și a Statutului;
- aprobarea dizolvării și lichidării Asociației precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;
- înființarea Consiliului Științific.

- **Adunarea Generală** va fi convocată de către Președinte, în conformitate cu necesitățile și interesele membrilor, de cel puțin o dată pe an; convocarea va fi comunicată în scris cu cel puțin 15 zile lucrătoare înainte de data preconizată a ședinței.
- **Adunarea Generală Extraordinară** poate fi convocată de către Președinte, prin hotărârea Consiliului Director sau de către minimum o zecime dintre membrii cu drept de vot ai Adunării Generale. Convocarea "Adunării Generale Extraordinare" va fi comunicată în scris cu cel puțin 15 zile lucrătoare înainte de data preconizată a ședinței.

#### Exercitarea atribuțiilor Adunării Generale

Hotărârile Adunării Generale se iau prin votul exprimat de membrii acesteia. Dreptul de vot pe categorii de membri se stabilește după cum urmează:

- Membrii individuali – **1 vot**
- Membrii onorifici – **1 vot**
- Membrii colectivi necotizanți (societăți profesionale, asociații, fundații, nonprofit etc) – **1 vot**
- Membrii colectivi cotizanți vor beneficia de un număr de voturi proporțional cu valoarea cotizației anuale, după cum urmează:

Valoarea cotizației anuale 2400 lei	- 2 voturi
Valoarea cotizației anuale 3600 lei	- 3 voturi
Valoarea cotizației anuale 4800 lei	- 4 voturi
Valoarea cotizației anuale 8400 lei	- 8 voturi
Valoarea cotizației anuale 16800 lei	- 16 voturi
Valoarea cotizației anuale 25000 lei	- 24 voturi

Director care devin indisponibili prin ~~retragerea mandatului de către instituție;~~

- alegerea și revocarea cenzorului, la propunerea Consiliului Director ;
- alegerea și revocarea Președintelui;
- aprobarea calității de membru onorific al Asociației;
- aprobarea modificării Actului constitutiv și a Statutului;
- aprobarea dizolvării și lichidării Asociației precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;
- înființarea Consiliului Științific.

- **Adunarea Generală** va fi convocată de către Președinte, în conformitate cu necesitățile și interesele membrilor, de cel puțin o dată pe an; convocarea va fi comunicată în scris cu cel puțin 15 zile lucrătoare **calendaristice** înainte de data preconizată a ședinței.
- **Adunarea Generală Extraordinară** poate fi convocată de către Președinte, prin hotărârea Consiliului Director sau de către minimum o zecime dintre **numărul de voturi ale** membrilor cu drept de vot ai Adunării Generale. Convocarea "Adunării Generale Extraordinare" va fi comunicată în scris cu cel puțin 15 zile lucrătoare **calendaristice** înainte de data preconizată a ședinței.
- **Adunarea Generală și Adunarea Generală Extraordinară pot fi organizate în ședințe cu prezență fizică și/sau prin mijloace electronice de comunicare directă la distanță.**

#### Exercitarea atribuțiilor Adunării Generale

Hotărârile Adunării Generale se iau prin votul exprimat de membrii acesteia. Dreptul de vot pe categorii de membri se stabilește după cum urmează:

- Membrii individuali – **1 vot**
- Membrii onorifici – **1 vot**
- Membrii colectivi necotizanți (societăți profesionale, asociații, fundații, nonprofit etc) – **1 vot**
- Membrii colectivi cotizanți vor beneficia de un număr de voturi proporțional cu valoarea cotizației anuale, după cum urmează:

<b>Valoarea cotizației anuale 1200 lei</b>	<b>- 1 vot</b>
Valoarea cotizației anuale 2400 lei	- 2 voturi
Valoarea cotizației anuale 3600 lei	- 3 voturi
Valoarea cotizației anuale 4800 lei	- 4 voturi
Valoarea cotizației anuale 8400 lei	- 8 voturi
Valoarea cotizației anuale 16800 lei	- 16 voturi
Valoarea cotizației anuale 25000 lei	- 24 voturi

Condițiile pentru exercitarea dreptului de vot:

- Plata cotizației la zi, până la data de referință, stabilită de către Consiliul Director prin convocator; fac excepție membrii onorifici, care nu plătesc cotizație.
- Participarea membrului individual personal sau pe baza de mandat de reprezentare acordat altui membru individual CNR-CME
- Prezența reprezentantului legal sau a unui alte persoane cu mandat de reprezentare (în cazul membrilor colectivi).

Exercitarea dreptului de vot

Membrii pot vota personal, prin mandat de reprezentare, prin corespondență sau prin mijloace electronice.

La prima convocare, Adunarea Generală se va putea ține statutar în prezența membrilor deținând minim jumătate plus unul din numărul total de voturi posibil a fi exprimate; deciziile vor putea fi luate cu majoritatea simplă din numărul de voturi prezente.

Dacă nu se întrunește cvorumul la prima convocare, a doua Adunare Generală se va putea ține statutar în prezența membrilor deținând minim o treime din numărul numărului total de voturi posibil a fi exprimate, iar deciziile vor putea fi luate cu majoritatea simplă din numărul de voturi prezente.

**Art.9. Consiliul Director („CD”)**

- a) Reprezintă Asociația în toate actele sale juridice, conformându-se Statutului și deciziilor Adunării Generale. În cadrul CD fiecare membru are un vot. CD va avea un număr impar de membri. Membrii CD sunt persoane fizice; membrii CD vor fi aleși de Adunarea Generală dintre membrii CNR-CME pentru o perioadă de 3 ani. Nicio ședință CD nu poate avea loc dacă nu se întrunește un cvorum de cel puțin jumătate din numărul de membri ai CD. Hotărârile CD se adoptă cu majoritate simplă a membrilor prezenți.
- b) CD este format din Președinte, Vicepreședinte, Director General Executiv și membri.
- c) Vicepreședintele și Directorul General Executiv sunt numiți de către CD. Vicepreședintele este și trezorerul CNR-CME. Președintele este ales de Adunarea Generală.

- Pentru valori intermediare ale cotizației anuale, la calcul numărului de voturi se aplică regula de trei simplă și aproximația prin lipsă sau adaos, aplicabilă limitei superioare a intervalului în care se înserează

Condițiile pentru exercitarea dreptului de vot:

- Plata cotizației la zi, **pentru anul anterior**, până la data de referință, stabilită de către Consiliul Director prin convocator; fac excepție membrii onorifici, care nu plătesc cotizație.
- Participarea membrului individual personal sau pe baza de mandat de reprezentare acordat altui membru individual CNR-CME
- Prezența reprezentantului legal sau a unui alte persoane cu mandat de reprezentare (în cazul membrilor colectivi).

Exercitarea dreptului de vot

Membrii pot vota personal, prin mandat de reprezentare, prin corespondență sau prin mijloace electronice.

La prima convocare, Adunarea Generală, **inclusiv Adunarea Generală Extraordinară** se va putea ține statutar în prezența membrilor deținând minim jumătate plus unul din numărul total de voturi posibil a fi exprimate; deciziile vor putea fi luate cu majoritatea simplă din numărul de voturi prezente. Dacă nu se întrunește cvorumul la prima convocare, a doua Adunare Generală **sau Adunare Generală Extraordinară** se va putea ține statutar în prezența membrilor deținând minim o treime din numărul numărului total de voturi posibil a fi exprimate, iar deciziile vor putea fi luate cu majoritatea simplă din numărul de voturi prezente.

**Art.9. Consiliul Director („CD”)**

- a) Reprezintă Asociația în toate actele sale juridice, conformându-se Statutului și deciziilor Adunării Generale. În cadrul CD fiecare membru are un vot. CD va avea un număr impar de membri. Membrii CD sunt persoane fizice; membrii CD vor fi aleși de Adunarea Generală dintre membrii CNR-CME pentru o perioadă de 3 ani. Nicio ședință CD nu poate avea loc dacă nu se întrunește un cvorum de cel puțin jumătate din numărul de membri ai CD. Hotărârile CD se adoptă cu majoritate simplă a membrilor prezenți.
- b) CD este format din Președinte, Vicepreședinte, Director General Executiv și membri.
- c) Vicepreședintele și Directorul General Executiv sunt numiți de către CD. Vicepreședintele este și trezorerul CNR-CME. Președintele este ales de Adunarea Generală.



Consiliul Director se întrunește cel puțin o dată pe lună și ori de câte ori este nevoie. Convocarea se face în scris de către Presedinte cu 3 zile lucratoare înainte. Dacă un membru CD nu poate participa din motive obiective la o anumită ședință, el poate delega în scris dreptul său de vot pentru ședința respectivă:

- unui alt reprezentant al membrului colectiv din care face parte, sau
- unui alt membru CD.

- În cazul în care reprezentantul unui membru colectiv numit membru în CD devine indisponibil, Presedintele va propune reprezentantului legal al membrului colectiv respectiv desemnarea altei persoane ca membru în CD. Propunerea scrisă va fi supusă aprobării Adunării Generale.

CD are următoarele atribuții:

- alege Vicepreședintele și Directorul General Executiv
- prezintă Adunării Generale raportul de activități pe perioada anterioară;
- aprobă organigrama, acordă competențele și formulează atribuțiile esențiale ale Secretariatului executiv CNR-CME;
- avizează Bugetul de venituri și cheltuieli anual și-l supune aprobării Adunării Generale;
- aprobă rectificarea bugetară, în limitele bugetului aprobat de Adunarea Generală;
- avizează Planul de activitate anual și-l supune aprobării Adunării Generale;
- prezintă bilanțul gestiunii la sfârșitul fiecărui an și-l supune aprobării Adunării Generale;
- aprobă calitatea de membru individual și colectiv al Asociației;
- propune spre aprobare cotizațiile anuale pentru membrii colectivi și membrii individuali;
- aprobă acordarea de scutiri sau reduceri la plata cotizației anuale cu motive justificate pentru membri individuali și colectivi;
- aprobă planul anual al evenimentelor științifice și expoziționale ale Asociației;
- aprobă procedurile de funcționare ale Asociației, precum și actualizarea acestora.
- aprobă reprezentanții CNR-CME în comitetele internaționale de lucru și de studii ale Consiliului Mondial al Energiei;
- aprobă lista de persoane cu drept de reprezentare a CNR-CME;
- aprobă participarea delegației CNR-CME la evenimente tehnico-științifice internaționale organizate de CME, Comitetele Membre ale CME, alte organizații internaționale;

Consiliul Director se întrunește cel puțin de regula o dată pe lună sau și ori de câte ori este nevoie. Consiliul Director se poate întâlni în ședințe cu prezența fizică sau prin mijloace electronice de comunicare directă la distanță. Convocarea se face în scris de către Presedinte cu 3 zile lucratoare înainte. Dacă un membru CD nu poate participa din motive obiective la o anumită ședință, el poate delega în scris dreptul său de vot pentru ședința respectivă:

- unui alt reprezentant al membrului colectiv din care face parte, sau
- unui alt membru CD, sau va completa un formular de vot prin corespondență, pe care-l va transmite secretariatului CD

În cazul în care reprezentantul unui membru colectiv numit membru în CD devine indisponibil, Presedintele va propune reprezentantului legal al membrului colectiv respectiv desemnarea altei persoane ca membru în CD. Propunerea scrisă primită va fi supusă aprobării Adunării Generale. Membrii CD pot vota personal, prin mandat de reprezentare, prin corespondență sau prin mijloace electronice.

CD are următoarele atribuții:

- alege Vicepreședintele și Directorul General Executiv
- prezintă Adunării Generale raportul de activități pe perioada anterioară;
- aprobă organigrama, acordă competențele și formulează atribuțiile esențiale ale Secretariatului executiv CNR-CME;
- avizează Bugetul de venituri și cheltuieli anual și-l supune aprobării Adunării Generale;
- aprobă rectificarea bugetară, în limitele bugetului aprobat de Adunarea Generală;
- avizează Planul de activitate anual și-l supune aprobării Adunării Generale;
- prezintă bilanțul gestiunii la sfârșitul fiecărui an și-l supune aprobării Adunării Generale;
- aprobă calitatea de membru individual și colectiv al Asociației;
- propune spre aprobare cotizațiile anuale pentru membrii colectivi și membrii individuali;
- aprobă acordarea de scutiri sau reduceri la plata cotizației anuale cu motive justificate pentru membri individuali și colectivi;
- aprobă planul anual al evenimentelor științifice și expoziționale ale Asociației;
- aprobă procedurile de funcționare ale Asociației, precum și actualizarea acestora.
- aprobă reprezentanții CNR-CME în comitetele internaționale de lucru și de studii ale Consiliului Mondial al Energiei;
- aprobă lista de persoane cu drept de reprezentare a CNR-CME;
- aprobă participarea delegației CNR-CME la evenimente tehnico-științifice internaționale organizate de CME, Comitetele Membre ale CME, alte organizații internaționale;

- aprobă acțiuni cu privire la colaborări, asocierea sau afilierea la organizații similare din țară și străinătate;
- organizează Adunarea Generală a Asociației;
- îndeplinește orice alte atribuții stabilite de Adunarea Generală.

d) Directorul General Executiv va nominaliza o persoană care va întocmi procese verbale ale sedintelor CD, care vor fi distribuite tuturor membrilor CNR-CME.

CD este obligat să întocmească anual bugetul Asociației, pe care îl supune aprobării Adunării Generale. Bugetul se va întocmi în conformitate cu prevederile legate în vigoare la data întocmirii.

#### **Art.10. Secretariatul Executiv CNR-CME**

CD va numi, la propunerea Directorului General Executiv, un Secretariat Executiv necesar pentru funcționarea Comitetului.

Secretariatul Executiv este în subordinea Directorului General Executiv.

Nu este obligatoriu ca persoanele din Secretariatul Executiv să fie membri CNR-CME.

#### **Art. 11. Oficiali**

a. *Presedintele* este o personalitate marcantă în domeniul energiei în România.

*Sarcinile Presedintelui* includ convocarea CD, a Adunării Generale și a Adunării Generale Extraordinare, prezidarea sedintelor CD și a Adunărilor Generale și reprezentarea oficială a CNR-CME, cu împuternicirile și obligațiile conferite lui de către Consiliu.

Presedinte este reprezentantul legal al Asociației în relațiile cu terți și reprezintă Asociația în raporturile juridice cu terți, persoane fizice sau juridice. Presedintele poate delega prin procură notarială această competență.

b. *Vicepresedintele* are următoarele atribuții, stabilite de către CD:

- coordonează activitățile financiare ale Asociației, administrarea și gestionarea patrimoniului, bugetul Asociației
- reprezintă interesele Asociației față de autoritățile publice pe linie financiară și comercială.

- aprobă acțiuni cu privire la colaborări, asocierea sau afilierea la organizații similare din țară și străinătate;
- organizează Adunarea Generală a Asociației;
- îndeplinește orice alte atribuții stabilite de Adunarea Generală.

d) Directorul General Executiv va nominaliza o persoană care va întocmi procese verbale ale sedintelor CD, care vor fi distribuite tuturor membrilor CNR-CME.

CD este obligat să întocmească anual bugetul Asociației, pe care îl supune aprobării Adunării Generale. Bugetul se va întocmi în conformitate cu prevederile legate în vigoare la data întocmirii.

#### **Art.10. Secretariatul Executiv CNR-CME**

CD va numi, la propunerea Directorului General Executiv, un Secretariat Executiv necesar pentru funcționarea Comitetului.

Secretariatul Executiv este în subordinea Directorului General Executiv.

Nu este obligatoriu ca persoanele din Secretariatul Executiv să fie membri CNR-CME.

#### **Art. 11. Oficiali**

a. *Presedintele* este o personalitate marcantă în domeniul energiei în România.

*Sarcinile Presedintelui* includ convocarea CD, a Adunării Generale și a Adunării Generale Extraordinare, prezidarea sedintelor CD și a Adunărilor Generale și reprezentarea oficială a CNR-CME, cu împuternicirile și obligațiile conferite lui de către Consiliu.

Presedinte este reprezentantul legal al Asociației în relațiile cu terți și reprezintă Asociația în raporturile juridice cu terți, persoane fizice sau juridice. Presedintele poate delega prin procură notarială această competență.

b. *Vicepresedintele* are următoarele atribuții, stabilite de către CD:

- coordonează activitățile financiare ale Asociației, administrarea și gestionarea patrimoniului, bugetul Asociației
- reprezintă interesele Asociației față de autoritățile publice pe linie financiară și comercială.



*Directorul General Executiv are urmatoarele atributii:*

- organizează, coordonează și conduce activitatea curentă a Asociației în conformitate cu hotărârile Adunării Generale și ale CD;
- are drept de primă semnătură în relațiile cu trezoreria statului și băncile la care Asociația are conturi deschise;
- asigură și coordonează relațiile interne (cu membrii CNR-CME, alte autorități, companii, organizații ne-membre CNR-CME) și relațiile externe (cu structura CME, Comitetele Membre ale CME, alte organizații internaționale în domeniul energiei și conexe)
- încheie și semnează contracte, protocoale cu societăți comerciale, instituții, asociații;
- întocmește Planul de activitate anual al Asociației și-l supune aprobării CD;
- întocmește Bugetul de Venituri și Cheltuieli al Asociației și-l supune avizării CD;
- organizează activitatea de cercetare cu tematici de politici energetice din fonduri externe Asociației;
- angajează personal pentru Secretariatul Executiv, negociază și aprobă salariile, semnează contractele individuale de muncă, cu respectarea fondului de salarii aprobat prin bugetul anual și a structurii aprobate de CD.

#### **Art. 12. Comisia de cenzori**

Comisia de cenzori are urmatoarele atributii:

- asigură controlul financiar intern al Asociației
- verifică modul în care sunt gestionate fondurile bănești și este administrat patrimoniul Asociației;
- întocmește rapoarte și le prezintă CD și Adunării Generale;
- îndeplinește orice alte atribuții stabilite de Adunarea Generală.

#### **Art. 13. Consiliul Stiintific („CS”)**

Consiliul Stiintific reprezintă structura tehnică și științifică care are ca obiectiv principal asigurarea consultanței pentru Directorul General Executiv și Secretariatul Executiv pentru activitățile științifice, tehnice și expoziționale desfășurate în cadrul CNR-CME. Inițierea CS va fi aprobată de Adunarea Generală. Componenta, atribuțiile și responsabilitățile CS vor fi stabilite de către CD.

*Directorul General Executiv are urmatoarele atributii:*

- organizează, coordonează și conduce activitatea curentă a Asociației în conformitate cu hotărârile Adunării Generale și ale CD;
- are drept de primă semnătură în relațiile cu trezoreria statului și băncile la care Asociația are conturi deschise;
- asigură și coordonează relațiile interne (cu membrii CNR-CME, alte autorități, companii, organizații ne-membre CNR-CME) și relațiile externe (cu structura CME, Comitetele Membre ale CME, alte organizații internaționale în domeniul energiei și conexe)
- încheie și semnează contracte, protocoale cu societăți comerciale, instituții, asociații;
- întocmește Planul de activitate anual al Asociației și-l supune aprobării CD;
- întocmește Bugetul de Venituri și Cheltuieli al Asociației și-l supune avizării CD;
- organizează activitatea de cercetare cu tematici de politici energetice din fonduri externe Asociației;
- angajează personal pentru Secretariatul Executiv, negociază și aprobă salariile, semnează contractele individuale de muncă, cu respectarea fondului de salarii aprobat prin bugetul anual și a structurii aprobate de CD.

#### **Art. 12. Comisia de cenzori**

Comisia de cenzori are urmatoarele atributii:

- asigură controlul financiar intern al Asociației
- verifică modul în care sunt gestionate fondurile bănești și este administrat patrimoniul Asociației;
- întocmește rapoarte și le prezintă CD și Adunării Generale;
- îndeplinește orice alte atribuții stabilite de Adunarea Generală.

#### **Art. 13. Consiliul Stiintific („CS”)**

Consiliul Stiintific reprezintă structura tehnică și științifică care are ca obiectiv principal asigurarea consultanței pentru **Presedinte**, Directorul General Executiv și Secretariatul Executiv pentru activitățile științifice, tehnice și expoziționale desfășurate în cadrul CNR-CME. Inițierea CS va fi aprobată de Adunarea Generală. Componenta, atribuțiile și responsabilitățile CS vor fi stabilite de către CD.

#### **Art. 14. Finantarea**

- CNR-CME se autofinanteaza prin subscrierile membrilor, donatii, sponsorizari, servicii de documentare, elaborarea de studii, taxe de participare la manifestari, participare la proiecte finantate din fonduri externe organizatiei (nationale si /sau internationale), alte surse.
- Cotizatiile se stabilesc anual de catre Adunarea Generala, la propunerea CD, pentru fiecare din membrii prevazuti la Capitolul II, Articolul 5.
- Asociatia CNR-CME poate primi donatii, subventii sau dotari tehnico-materiale de la persoane fizice sau juridice, care se vor inregistra in conturile CNR-CME si respectiv in patrimoniu (lista de inventar sau catalogul bibliotecii).
- CNR-CME poate primi sponsorizari de la ministere, institutii publice, agenti economici, societati etc care doresc sa incurajeze financiar si moral promovarea dezvoltarii economice durabile si utilizarea eficienta a resurselor de energie.
- fondurile CNR-CME servesc la acoperirea cheltuielilor de functionare ale Asociatiei.
- CNR-CME poate primi sume in lei si valuta, sumele in valuta servind in principal pentru plata cotizatiei catre CME-Londra precum si pentru alte cheltuieli specificate de CD.
- cotizatia anuala in valuta catre CME - Secretariatul General de la Londra se plateste din bugetul CNR-CME.

#### **CAPITOLUL IV. DREPTURILE SI INDATORIRILE MEMBRILOR CNR-CME**

**Art 15. Drepturi:** Membrii CNR-CME au urmatoarele drepturi:

- sa aleaga si sa fie alesi in organismele de conducere ale CNR-CME, cu respectarea Statutului CNR-CME
- sa fie informati si sa isi aduca contributia la luarea deciziilor privind activitatile CNR-CME.
- sa formuleze propuneri si critici cu privire la activitatea si/sau programele CNR-CME
- sa beneficieze de toate mijloacele de informare si documentare ale CNR-CME
- sa aiba acces gratuit la toate publicatiile CNR-CME
- sa aiba acces la biblioteca CNR-CME
- sa isi aduca contributia la elaborarea de studii si rapoarte tehnice
- sa propuna CNR-CME articole spre publicare in buletinele si publicatiile de profil ale acestuia, precum si comunicari la reuniuni

#### **Art. 14. Finantarea**

- CNR-CME se autofinanteaza prin subscrierile membrilor, donatii, sponsorizari, servicii de documentare, elaborarea de studii, taxe de participare la manifestari, participare la proiecte finantate din fonduri externe organizatiei (nationale si /sau internationale), alte surse.
- Cotizatiile se stabilesc anual de catre Adunarea Generala, la propunerea CD, pentru fiecare din membrii prevazuti la Capitolul II, Articolul 5.
- Asociatia CNR-CME poate primi donatii, subventii sau dotari tehnico-materiale de la persoane fizice sau juridice, care se vor inregistra in conturile CNR-CME si respectiv in patrimoniu (lista de inventar sau catalogul bibliotecii).
- CNR-CME poate primi sponsorizari de la ministere, institutii publice, agenti economici, societati etc care doresc sa incurajeze financiar si moral promovarea dezvoltarii economice durabile si utilizarea eficienta a resurselor de energie.
- fondurile CNR-CME servesc la acoperirea cheltuielilor de functionare ale Asociatiei.
- CNR-CME poate primi sume in lei si valuta, sumele in valuta servind in principal pentru plata cotizatiei catre CME-Londra precum si pentru alte cheltuieli specificate de CD.
- cotizatia anuala in valuta catre CME - Secretariatul General de la Londra se plateste din bugetul CNR-CME.

#### **CAPITOLUL IV. DREPTURILE SI INDATORIRILE MEMBRILOR CNR-CME**

**Art 15. Drepturi:** Membrii CNR-CME au urmatoarele drepturi:

- sa aleaga si sa fie alesi in organismele de conducere ale CNR-CME, cu respectarea Statutului CNR-CME
- sa fie informati si sa isi aduca contributia la luarea deciziilor privind activitatile CNR-CME.
- sa formuleze propuneri si critici cu privire la activitatea si/sau programele CNR-CME
- sa beneficieze de toate mijloacele de informare si documentare ale CNR-CME
- sa aiba acces gratuit la toate publicatiile CNR-CME
- sa aiba acces la biblioteca **electronica a CNR-CME, pe baza cridentialelor puse la dispozitie de catre Asociatia CNR-CME**
- sa isi aduca contributia la elaborarea de studii si rapoarte tehnice
- sa propuna CNR-CME articole spre publicare in buletinele si

- organizate de CNR-CME
- sa participe la intalniri regionale, seminarii, mese rotunde, forumuri, etc, in tara si in strainatate, organizate in cadrul programelor CME, cu sprijinul organizatoric al CNR-CME
- sa acorde asistenta altor organizatii nationale si internationale in domeniul energiei

#### **Art.16. Indatoriri**

Membrii CNR-CME au urmatoarele indatoriri:

- sa participe fizic, prin mandat de reprezentare, prin corespondenta si prin mijloace electronice la toate Adunarile Generale CNR-CME
- sa respecte Statutul CNR-CME si hotararile CD si ale Adunarilor Generale
- sa achite cotizatia anuala în cuantumul și la termenele stabilite;
- sa participe, sa sprijine si sa promoveze activitatile CNR-CME, prin orice mijloace
- sa raspunda la solicitarile CD si ale comitetelor si grupelor de lucru create in cadrul CNR-CME
- sa nu actioneze in vreun fel in care sa fie afectata imaginea Asociatiei.

#### **CAPITOLUL V. DISPOZITII FINALE**

**Art.17. Incetarea personalitatii juridice a Asociatiei** poate avea loc in cazurile si in conditiile prevazute de Ordonanta nr. 26/30.01.2000. In caz de lichidare a Asociatiei, Adunarea Generala CNR-CME va hotari asupra destinatiei patrimoniului Asociatiei in sensul trecerii acestuia in patrimoniul altei asociatii sau fundatii de drept privat sau public, cu scop similar.

#### **Art.18. Modificarea Actului Constitutiv si a Statutului**

Modificarea Actului Constitutiv și a Statutului Asociației CNR–CME se face în cadrul unei Adunări Generale. Propunerile și modificările trebuie înaintate tuturor membrilor, cu 15 zile lucratoare înaintea datei adunării la care se vor dezbate modificarile propuse.

Modificarile Actului Constitutiv și Statutului se înscriu în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor de la judecătoria din sectorul unde își are sediul Asociația, în condițiile stabilite de lege.

- publicatiile de profil ale acestuia, precum si comunicari la reuniuni organizate de CNR-CME
- sa participe la intalniri regionale, seminarii, mese rotunde, forumuri, etc, in tara si in strainatate, organizate in cadrul programelor CME, cu sprijinul organizatoric al CNR-CME
- sa acorde asistenta altor organizatii nationale si internationale in domeniul energiei

#### **Art.16. Indatoriri**

Membrii CNR-CME au urmatoarele indatoriri:

- sa participe fizic, prin mandat de reprezentare, prin corespondenta si prin mijloace electronice la toate Adunarile Generale CNR-CME
- sa respecte Statutul CNR-CME si hotararile CD si ale Adunarilor Generale
- sa achite cotizatia anuala în cuantumul și la termenele stabilite;
- sa participe, sa sprijine si sa promoveze activitatile CNR-CME, prin orice mijloace
- sa raspunda la solicitarile CD si ale comitetelor si grupelor de lucru create in cadrul CNR-CME
- sa nu actioneze in vreun fel in care sa fie afectata imaginea Asociatiei.

#### **CAPITOLUL V. DISPOZITII FINALE**

**Art.17. Incetarea personalitatii juridice a Asociatiei** poate avea loc in cazurile si in conditiile prevazute de Ordonanta nr. 26/30.01.2000. In caz de lichidare a Asociatiei, Adunarea Generala CNR-CME va hotari asupra destinatiei patrimoniului Asociatiei in sensul trecerii acestuia in patrimoniul altei asociatii sau fundatii de drept privat sau public, cu scop similar.

#### **Art.18. Modificarea Actului Constitutiv si a Statutului**

Modificarea Actului Constitutiv și a Statutului Asociației CNR–CME se face în cadrul unei Adunări Generale. Propunerile și modificările trebuie înaintate tuturor membrilor, cu 15 zile lucratoare **calendaristice** înaintea datei adunării la care se vor dezbate modificarile propuse.

Modificarile Actului Constitutiv și Statutului se înscriu în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor de la judecătoria din sectorul unde își are sediul Asociația, în condițiile stabilite de lege.